

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
« Спортивная школа Олимпийского резерва
города Каменска- Уральского»**

СОГЛАСОВАНО
На заседании Педагогического совета
Протокол от 28.08.2023 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 20.09.2023 г № 302.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной переподготовке и повышении квалификации
педагогических работников МАУДО « Спортивная школа
олимпийского резерва города Каменска-Уральского»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников МАУДО « С Ш О Р » далее Положение) основывается на Законе РФ «Об образовании в Российской Федерации» (п.5 ч.3 ст.28,п.7ч.1ст.48) настоящее положение регламентирует порядок организации профессиональной переподготовке и повышения квалификации педагогических работников МАУДО « СШОР» (далее СШОР).

1.2. Положение определяет основные цели, порядок осуществления повышения квалификации педагогических, порядок взаимодействия С Ш О Р и других учреждений образования по повышению квалификации и профессиональной переподготовки работников образования.

1.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации (далее – повышение квалификации) является необходимым условием эффективной и результативной деятельности педагогических работников.

1.4. Под повышением квалификации педагогических и руководящих работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников.

1.5. Цели в области повышения квалификации:

- 1) развитие профессиональной компетентности педагогов;
- 2) формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов.

1.6. Задачи повышения квалификации:

- 1) поддержка и совершенствование профессионального уровня всех работников в соответствии с требованиями сегодняшнего дня;

2) создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности;

3) переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;

4) активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве;

5) предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;

6) удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;

1.7. СШОР должно создавать возможности для профессионального развития работников.

1.8. Формы повышения квалификации педагогов могут быть следующие:

- повышения квалификации – не менее 16 часов,
- профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

2. Организация процесса

2.1. Ответственность за своевременное повышение квалификации работника образования несет руководитель образовательного учреждения.

2.2. График повышения квалификации составляется заместителем директора по УВР и методическим советом по предварительной заявке или по согласованию с работником школы.

2.3. В случае отказа работника от прохождения планового повышения квалификации, т.е. срыва графика, ответственность за несвоевременное прохождение курсовой подготовки несет данный работник.

2.4. Перспективное планирование повышения квалификации осуществляет заместитель директора по УВР и методический совет.

2.5. Заявки на повышение квалификации оформляет заместитель директора в соответствии с планом – графиком курсов повышения квалификации и приоритетными направлениями курсовой подготовки СШОР.

2.6. Направление на повышение квалификации оформляется приказом директора СШОР.

2.7. Ещё одним видом дополнительного профессионального образования является профессиональная переподготовка специалистов. (Ст.47п.5.2) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность. Направление профессиональной переподготовки определяет директор.

2.8. Получение высшего образования по профилю педагогической деятельности также является формой повышения квалификации.

3. Порядок принятия положения и внесения изменений

При принятии положения и внесении изменений обязательно согласование с Педагогическим Советом.

4. Права и обязанности работодателя.

4.1. Работодатель имеет право:

— определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников СШОР;

— предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации.

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену занятий;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по СШОР;
- предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

5. Права и обязанности педагогических работников.

5.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право: педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (ст.47п.5.2) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

- на сохранение заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации СШОР в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией СШОР;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

5.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- предоставить документ, подтверждающий повышение профессиональной квалификации.

6. Заключение.

Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация СШОР в соответствии со статьей 370 ТК РФ.